

Bilancio Sociale 2022

DISPARI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	13
Contesto di riferimento.....	14
Storia dell'organizzazione.....	14
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	17
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	17
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	17
Modalità di nomina e durata carica.....	18
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	18
Tipologia organo di controllo.....	18
Mappatura dei principali stakeholder.....	19
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	21
Composizione del personale.....	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	24

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	24
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	25
	Output attività	27
	Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	28
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	28
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	29
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
	Capacità di diversificare i committenti.....	31
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	32
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	33
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	33
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	34
	Tipologia di attività.....	34
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	34
	Caratteristiche degli interventi realizzati	34
	Coinvolgimento della comunità.....	34
	Indicatori.....	35
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	36

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	36
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	36
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	36
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	37
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	38
Relazione organo di controllo	39

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa DISPARI S.C.S. ONLUS di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa DISPARI S.C.S. ONLUS ha deciso di evidenziare le valenze

- Informativa
- Gestionale
- Di comunicazione

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2019 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Informare il territorio
- Rispondere all'adempimento della regione

"Il Bilancio Sociale è uno strumento di accountability, ovvero di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Tale documento ha il fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio."

(Linee guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit – Agenzia per le ONLUS)

Il bilancio sociale non è un prodotto, ma un processo. Esso nasce dalla consapevolezza che esistono diverse categorie di persone, definiti stakeholder, che hanno un diritto/interesse riconosciuto ad essere informati su quali effetti l'ente produce nei propri confronti.

Una conseguenza di questo aspetto, è che l'ente, per rendere conto degli effetti del proprio operato sulle diverse categorie di persone, non può esimersi dal coinvolgerli per individuare insieme quali siano questi effetti.

Attraverso il bilancio sociale l'ente rende espliciti i risultati della sua attività, confrontandoli con gli obiettivi, dichiarati, in modo da permettere a tutti, ma in primo luogo a se stessa, di verificare se tali obiettivi siano stati raggiunti, o si renda necessario introdurre ulteriori interventi.

Una gestione corretta e sperimentata nel tempo del bilancio sociale ne fa non solo uno strumento di dialogo, ma un vero e proprio strumento di consapevolezza, e quindi di gestione

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori

interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno. Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

Il Presidente
CARLO FENAROLI

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Non vi è alcun obbligo di legge per la redazione del Bilancio Sociale, se non in Regione Lombardia ai fini del mantenimento dell'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali (delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007).

Non vi è uno schema tipo al quale attenersi, ma solo alcune "linee guida" quali:

- Federsolidarietà "Bilancio Sociale per cooperative sociali. Guida alla realizzazione"
 - GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale) "Principi di Redazione del Bilancio Sociale"
 - il Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 "Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale"
- La cooperativa si è liberamente ispirata a tali documenti per la stesura del proprio Bilancio Sociale.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	DISPARI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -ONLUS
Codice fiscale	01805510987
Partita IVA	01805510987
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	Via Enrico Mattei snc - 25040 - CORTE FRANCA (BS) - CORTE FRANCA (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A102915
Telefono	030 9460444
Fax	
Sito Web	www.cascinaclarabella.it
Email	dispari@cascinaclarabella.it;
Pec	dispari@pec.cascinaclarabella.it
Codici Ateco	22.29.01
	81.21
	81.3
	56.21

Aree territoriali di operatività

La cooperativa DISPARI ha una sede legale e tre sedi operative.

La sede legale si trova a Corte Franca (Bs) in Via Enrico Mattei snc presso Cascina Clarabella

Qui si trovano anche gli uffici e le attrezzature del settore di manutenzione del verde.

Le sedi operative si trovano a:

Pompiano (Bs) - Via Massimo D'Antona n.26, Sede delle attività di stampaggio

Brescia - Via Vannucci n.34, Sede delle attività di pulizia

La cooperativa DISPARI quindi opera in provincia di Brescia ed è in grado di coprire un territorio che va dal basso Sebino/Franciacorta alla pianura bresciana.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento Cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, e in special modo volontari, fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo - grazie anche all'apporto dei soci lavoratori - l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la Cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la Cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. La Cooperativa può operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente:

"La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali, valendosi prevalentemente dell'attività lavorativa dei soci operatori, attraverso attività produttive industriali ed artigianali, agricole, commerciali e di servizi per Enti Pubblici e privati, attraverso le quali realizzare l'integrazione lavorativa di persone socialmente svantaggiate in misura non inferiore al 30% (trenta per cento) dei lavoratori impiegati in attività produttive, che compatibilmente con il loro stato soggettivo devono essere socie della Cooperativa ai sensi dell'art. 4 della Legge 381/91.

In relazione a ciò la Cooperativa intende, tra l'altro, gestire, stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi:

- la lavorazione e lo stampaggio di materie plastiche, resina, gomma, lattice, materiali compositi e derivati, tradizionali, ecologici, bio-derivati, bio-degradabili ed eco-compatibili;
- il commercio dei manufatti in materie plastiche, resina, gomma, lattice, materiali compositi e derivati, tradizionali, ecologici, bio-derivati, bio-degradabili ed eco-compatibili;
- la progettazione, la costruzione, la riparazione e il commercio di stampi, portastampi e sagome per la lavorazione e per lo stampaggio delle materie plastiche, resina, gomma, lattice, materiali compositi e derivati, tradizionali, ecologici, bio-derivati, bio-degradabili ed

eco-compatibili;

- assemblaggi e composizione manuale e/o meccanica di articoli diversi, anche mediante l'utilizzo di strumentazione specifica;
 - confezionamento di articoli, anche conto terzi, sia manuale sia automatizzato;
 - servizi vari ad enti pubblici e a privati;
 - servizi di pulizia civile ed industriale, disinfezione, sanificazione, derattizzazione, disinfestazione ed attività accessorie da eseguire presso enti pubblici e privati;
 - gestione di centri di ristoro, di centri di cottura, mense ed altri servizi vari ad Enti pubblici e privati;
 - produzione, preparazione e distribuzione di cibi, bevande e pasti, anche preconfezionati;
 - servizi di lavanderia e stireria industriale, noleggio, lavaggio, ripristino, stiratura e confezionamento di biancheria e prodotti tessili in genere;
 - aziende, agricole e non, in proprietà o in affitto;
 - attività di conservazione e trasformazione di prodotti propri o acquistati;
 - lavorazioni a favore di terzi con propri mezzi;
 - attività di manutenzione di verde pubblico o privato;
 - realizzazione e manutenzione di giardini, parchi, barriere verdi di protezione stradale, opere di recupero ambientale, di forestazione urbana e non, ingegneria naturalistica e valorizzazione e tutela dell'ambiente, in modo particolare per gli enti pubblici, ma anche per enti privati;
 - organizzazione e gestione di servizi in agricoltura ed in enologia quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: potatura, dissodamento terreni, etc.
 - la coltivazione di piante e fiori sia in serra che in ambiente naturale;
- svolgimento di ogni attività connessa alla coltivazione del fondo compreso l'allevamento di animali, la commercializzazione anche previa conservazione, trasformazione e confezione dei prodotti ottenuti dalle colture ed attività suddette, anche nei confronti di privati consumatori;
- il commercio, in sede fissa o in forma ambulante, al minuto e/o all'ingrosso di fiori, piante, in zolla o recisi, sementi e altri articoli per il giardinaggio, quali vasi, piccole attrezzature di ferramenta, concimi ed altri prodotti chimici;
 - attività florovivaistiche e ortofrutticole in genere comprendenti anche l'organizzazione e gestione di attività di agriturismo e allevamento del bestiame;
 - prestazioni di servizi per conto di enti pubblici e privati di custodia, gestione centralini e portinerie, giardinaggio di piccola manutenzione degli immobili e degli impianti;
 - attività di gestione impianti sportivi;
 - attività di gestione cimiteri;
 - attività di facchinaggio, movimentazione stoccaggio merci e servizi connessi alla logistica in genere nonché altre attività di verifica e di controllo demandate dagli enti pubblici e/o privati;
 - noleggio di macchine e attrezzature a terzi;
 - servizi per conto di aziende pubbliche e municipalizzate legati a gestione calore, gestione degli acquedotti e dei sistemi distributivi di energia, servizio rifiuti;
 - realizzare e gestire impianti di generazione e cogenerazione di energia;
 - trasporto di cose e merci in conto proprio e per conto terzi;
 - servizi di igiene urbana e ambientale quali, e mero titolo esemplificativo e non esaustivo, attività di spazzamento meccanico e manuale di edifici, piazzali, e manti stradali; raccolta e

trasporto rifiuti; custodia e gestione di impianti fissi e mobili di proprietà della cooperativa e di titolarità di terzi; intermediazione e commercio di rifiuti; bonifica dei siti inquinati. Tali attività potranno essere svolte per conto di aziende private, pubbliche e municipalizzate;

- gestione di nettezza urbana, intesa come raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani delle aree pubbliche, ivi comprese le spiagge e la rete stradale, e dei fabbricati a qualunque uso adibiti; servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali, tossico - nocivi e pericolosi; autotrasporto rifiuti solidi urbani, carico e scarico di liquami e liquidi di spurgo; sgombero di materiali di scarto, compresi quelli ferrosi e non ferrosi

mediante utilizzo di attrezzature e macchinari idonei; servizi inerenti la gestione dei rifiuti e delle materie prime secondarie, comprendenti gli studi di fattibilità, la definizione dei progetti di intervento, la sensibilizzazione della popolazione, la raccolta differenziata porta a porta, la raccolta degli ingombranti, la gestione delle isole ecologiche, di centri di selezione, dei centri di compostaggio e delle discariche, i progetti innovativi per l'utilizzo alternativo delle materie prime secondarie (residui), commercio ed intermediazione di rifiuti e gestione in proprio e conto terzi di impianti per lo smaltimento e il recupero di rifiuti solidi urbani e speciali quali carta, metalli, plastiche, organico, tessile, legno e vetro;

- attività finalizzate alla promozione, pubblicizzazione e commercializzazione dei prodotti propri e/o di terzi anche attraverso le tecnologie informatiche ed il commercio elettronico;
- assumere direttamente o in appalto qualunque lavoro di costruzione di opere, di forniture di ogni altro servizio, quali a titolo esemplificativo, quelli relativi:

1. all'edilizia tradizionale, industrializzata e prefabbricata, civile e industriale e relativi impianti;
2. ad opere armate in cemento armato e prefabbricate;
3. scavi e movimenti di terra in genere;
4. lavori stradali e autostradali;
5. a sistemazioni e difese idrauliche - agrarie e forestali;
6. a lavori di demolizione e sterri, a lavori idraulici speciali quali impianti di depurazione, sollevamento, potabilizzazione, trivellazione pozzi, impermeabilizzazione terreni o speciali;
7. alla fabbricazione, montaggio e vendita di manufatti in cemento o simili, di elementi prefabbricati per l'edilizia civile, industriale, agricola, e loro messa in opera;
8. a lavori di isolamento termico, acustico e anti-umido;

- costruire edifici civili, industriali e infrastrutture per conto proprio da vendere al libero incanto e ai propri soci;
- acquistare, estrarre, vendere materiali poveri per l'edilizia (ghiaia, sabbia, pietrame, rottami, terriccio, ecc.) demolire fabbricati e recuperare relativi materiali;
- produrre e vendere conglomerati cementizi e bituminosi preconfezionati;
- acquistare terreni, lottizzarli, urbanizzarli e venderli;
- esercitare ogni attività di carattere mobiliare e immobiliare pertanto l'acquisto e la vendita, la costruzione, la permuta e l'assunzione e la concessione in affitto di: terreni, fabbricati e di qualsiasi altro bene mobile ed immobile, unità immobiliari intere o frazionate, al libero mercato e ai propri soci;
- erogazione di servizi a privati, imprese e non ed in particolare a enti pubblici, quali comuni, province e regioni. La cooperativa potrà partecipare a gare di appalto e compiere tutte le

operazioni necessarie per l'acquisizione e l'erogazione dei servizi stessi;

- il trasporto di anziani, disabili e bambini per conto di enti pubblici e privati;
- servizio di sorveglianza alunni;
- la gestione di patrimoni in trust per soggetti deboli, in qualità di trustee, nel rispetto delle previsioni dell'ordinamento giuridico generale ed in specie dell'art. 10 della legge n. 460/1997.

La Cooperativa può svolgere qualunque altra attività connessa ed affine agli scopi sopraelencati, nonché compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, finanziarie, locative, mobiliari ed immobiliari ritenute dall'organo amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dell'oggetto sociale, prestare avalli, fidejussioni ed ogni altra garanzia sugli immobili sociali per debiti a contrarre propri o di terzi come attività comunque non prevalente e per il migliore conseguimento dell'oggetto sociale, con esclusione assoluta delle possibilità di svolgimento di attività che la legge riserva a società in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi - necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

La Cooperativa inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, può istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed

effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. È pertanto tassativamente vietata la raccolta di risparmio tra il pubblico, sotto ogni forma.

Per il raggiungimento degli scopi indicati la cooperativa è inoltre impegnata ad integrare - in modo permanente o secondo le opportunità contingenti - la propria attività con quella di altri enti cooperativi, promuovendo ed aderendo a consorzi ed altre organizzazioni ispirate all'associazionismo cooperativo.

La società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in società diverse dalle cooperative o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio.

La società potrà svolgere per le società partecipate e consociate servizi tecnico-amministrativi e di coordinamento, servizi promozionali e di marketing e attività per la soluzione dei problemi nelle aree finanziarie, effettuare versamenti fatti sotto qualsiasi forma quali versamenti in conto futuri aumenti di capitale, in conto capitale, senza diritto alla restituzione delle somme versate, e/o a copertura delle perdite e finanziamenti nel rispetto della normativa prevista per la trasparenza bancaria in materia.

Tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio.

La cooperativa può svolgere la propria attività anche nei confronti di terzi non soci.

Gli amministratori sono autorizzati a compiere le operazioni indicate dall'art. 2529 del c.c nei limiti e secondo le modalità ivi previste."

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Non vi sono altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE BRESCIA	1995

Consorzi:

Nome
CASCINA CLARABELLA CONSORZIO DI COOP. SOC. SCS ONLUS
CONSORZIO SOLCO BRESCIA

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Artfidi Lombardia	1.181,00
Cassa Padana	1.167,00
Consorzio Eccellenza	1.000,00
Assocoop	1.500,00
Innovitas Vitae Srl	295,00
Banca Etica	5.316,00
BCC BS	7.889,00
Conast	206,00
Brescia Est	400,00
Ecopolis	500,00
CGM Finance	17.500,00
CONAI	5,00
Cooperfidi Italia	2.618,00
Consorzio Clarabella	6.500,00
Coop. Palazzolese	50,00
Consorzio Tenda	25.000,00
BCC SEBINO	258,00
BCC AGROBRESCIANO	1.652,00
Coop. I Perinelli	275,00
Giovita scs	1,00
Sol.co BRESCIA	42.500,00

Solidarfidi	5.000,00
SURUS	10.000,00
Centro Soc. Pav.Mella	18.977,00

Contesto di riferimento

La nostra cooperativa è socio fondatore del Consorzio Cascina Clarabella, al quale aderiscono anche la Cooperativa Diogene (tipo A) e le cooperative di tipo B Clarabella e I Perinelli.

Il Consorzio è stato creato nel 2009 per fungere da strumento comune di elaborazione di strategie, incubazione di progetti innovativi, nonché per la fornitura di servizi di elevata qualità.

Attraverso l'azione del Consorzio e l'azione sinergica con le altre realtà del gruppo, la nostra cooperativa si rapporta con gli stakeholder in modo organico e coordinato.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa sociale DISPARI nasce ufficialmente il 22/12/2016 con l'atto notarile con il quale è stato formalizzato il processo di fusione iniziato il 17 ottobre 2016 dalle assemblee dei soci delle cooperative sociali Airone (incorporante), Selene e Isparo (incorporate). La fusione è avvenuta per incorporazione da parte di Airone (che nel frattempo ha cambiato la denominazione in Dispari) delle cooperative Selene e Isparo.

Selene nasce a Ghedi nel 1988 ed ha operato nel settore delle pulizie, Isparo nasce a Corte Franca nel 1990 e si è specializzata nel settore della manutenzione del verde, mentre Airone nasce a Erbusco nel 1995 per svolgere attività di stampaggio e assemblaggio.

Di comune accordo si è scelto di modificare il nome della nuova realtà cooperativa per non privilegiare nessuna esperienza a scapito delle altre, visto che tutte e tre le società hanno alle spalle una storia ed un'esperienza notevoli nei propri campi di attività.

Il nome DISPARI è stato scelto perché:

- Le realtà che si univano erano 3
- L'obiettivo comune è la lotta alle disparità nel mondo del lavoro
- Tutti i numeri perfetti sono pari, ma noi non cerchiamo la perfezione.

Si è iniziato a condividere l'idea di unire le tre cooperative partendo dalla conoscenza personale fra alcuni membri dei consigli di amministrazione, dal rapporto di fiducia e stima fra di essi, e dalla constatazione della presenza di alcuni punti fermi che hanno caratterizzato il loro operare:

- L'attenzione nei confronti dei soci e dei lavoratori
- La volontà di collaborare con altre cooperative

La storia e l'avventura vissuta negli ultimi 30 anni dalle cooperative non si è conclusa pertanto con questo atto giuridico, ma prosegue in una nuova forma, utile per poter guardare al futuro con prospettive ampliate e rinnovato entusiasmo.

Nel 2017 si è perfezionata la fusione per incorporazione della cooperativa AESSE di Brescia. La cooperativa operava dal 1987 nel territorio della città di Brescia e hinterland nei servizi di pulizie e portierato per enti pubblici e privati.

Nel 2021 si è perfezionata la fusione per incorporazione della cooperativa LOGGETTA INSIEME di Bagnolo Mella e Antica Terra di Gigole. La cooperativa operava dal 1993 nel territorio della città di Brescia e hinterland nei servizi di pulizie e portierato per enti pubblici e privati.



22/12/2016
La cooperativa sociale DISPARI nasce ufficialmente il 22/12/2016 a seguito della fusione delle cooperative sociali Airone (incorporante), Selene e Isparo (incorporate).

10/01/1995
Costituzione della coop. Airone scs Onlus

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
45	Soci cooperatori lavoratori
21	Soci cooperatori volontari
3	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

I soci volontari sono composti da 4 femmine e 17 maschi.

I soci prestatori sono composti da 25 femmine e 20 maschi

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CARLO FENAROLI	No	Maschio	47	07/07/2020	4	No	PRESIDENTE DEL CDA
CLAUDIO VAVASSORI	No	Maschio	58	07/07/2020	4	No	VICE PRESIDENTE DEL CDA
ANDREA GERVASIO ROSSI	No	Maschio	46	07/07/2020	1	No	CONSIGLIERE
DANIELE GAZZORELLI	No	Maschio	47	07/07/2020	4	No	CONSIGLIERE
ROBERTO TOSONI	No	Maschio	55	07/07/2020	4	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)

5	di cui maschi
5	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
3	di cui soci cooperatori volontari
1	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Nello Statuto della Cooperativa (art. 38) si è stabilito che la società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da tre a undici, eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. La maggioranza dei componenti del Consiglio è scelta tra i soci cooperatori e/o tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. I soci finanziatori non possono in ogni caso essere più di un terzo dei componenti del Consiglio di Amministrazione. Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica e sono sempre rieleggibili. Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice Presidente.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2022 si sono tenuti n. 12 Consigli di Amministrazione con una partecipazione media del 90%.

Tipologia organo di controllo

Nome e cognome	Carica	Altri dati
ENRICO PERNIGOTTO	presidente	data prima nomina 25/05/2017
ALBERTO BELTRAMI	sindaco effettivo	data prima nomina 25/05/2017
SIMONE SGORBATI	sindaco effettivo	data prima nomina 25/05/2017
ANDREA LODA	sindaco supplente	data prima nomina 25/05/2017
ATTILIO BONETTI	sindaco supplente	data prima nomina 25/05/2017

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	SOCI	20/07/2021	1. Approvazione del Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 e della Nota Integrativa,	17,00	0,00

			presentazione della Relazione del Collegio sindacale; 2. Approvazione del Bilancio sociale chiuso al 31.12.2021; 3. Aggiornamento del Presidente sull'attività della cooperativa.		
--	--	--	---	--	--

Le conoscenze necessarie alla realizzazione dei servizi sono mantenute e aggiornate soprattutto attraverso processi di condivisione delle esperienze e delle informazioni in parte connaturati alle attività e in parte appositamente definiti, quali ad esempio riunioni o iniziative formative specifiche.

“Le cooperative sono organizzazioni democratiche, controllate dai propri soci che partecipano attivamente nello stabilire le politiche e nell'assumere le relative decisioni. Gli uomini e le donne eletti come rappresentanti sono responsabili nei confronti dei soci. Nelle cooperative di primo grado, i soci hanno gli stessi diritti di voto (una testa, un voto), e anche le cooperative di altro grado sono ugualmente organizzate in modo democratico.” Il coinvolgimento dei soci in ogni decisione permette al Consorzio di crescere, migliorare e potenziarsi, orientando sempre la propria attività verso le esigenze dei soci stessi. I soci decidono il futuro del Consorzio e gli donano la visione necessaria per raggiungere gli obiettivi.

Mappatura dei principali stakeholder

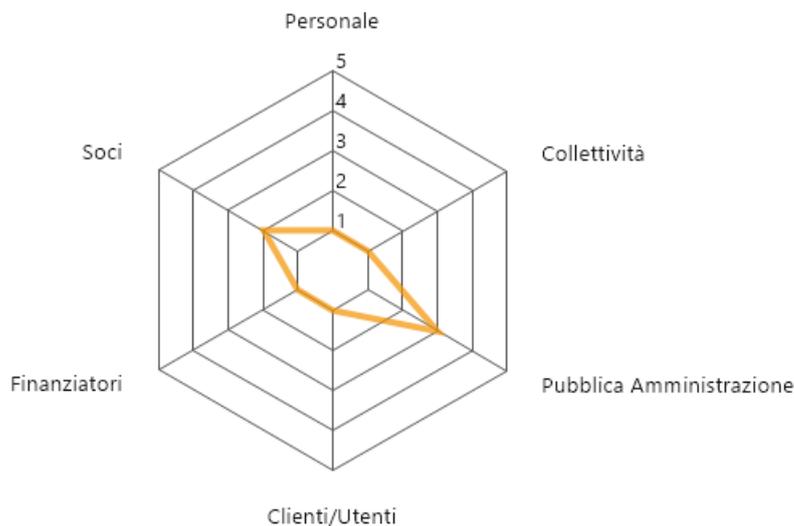
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni periodiche	1 - Informazione
Soci	Assemblee dei soci	2 - Consultazione
Finanziatori	Invio bilanci e situazioni finanziarie	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Scambio di informazioni organizzative	1 - Informazione
Fornitori	Nessuna	Non presente
Pubblica Amministrazione	Gestione di servizi aggiudicati tramite procedure di gara	3 - Co-progettazione
Collettività	Pubblicazione informazioni su sito internet	1 - Informazione

	e social	
--	----------	--

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

Non sono stati somministrati questionari per il 2022.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
314	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
109	di cui maschi
205	di cui femmine
41	di cui under 35
156	di cui over 50

N.	Cessazioni
110	Totale cessazioni anno di riferimento
35	di cui maschi
75	di cui femmine
17	di cui under 35
56	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
117	Nuove assunzioni anno di riferimento*
33	di cui maschi
84	di cui femmine
17	di cui under 35
49	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
27	Stabilizzazioni anno di riferimento*
8	di cui maschi
19	di cui femmine
6	di cui under 35
11	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	202	112
Impiegati	12	2
Operai fissi	190	101
Operai avventizi	0	9

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	314	197
< 6 anni	278	161

6-10 anni	34	34
11-20 anni	2	2
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
314	Totale dipendenti
5	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
266	operai/e
30	operatori/trici agricoli
13	impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
131	Totale dipendenti
131	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

N. Tirocini e stage	
27	Totale tirocini e stage
27	di cui tirocini e stage

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
8	Laurea Triennale
39	Diploma di scuola superiore
250	Licenza media
17	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
145	Totale persone con svantaggio	131	14
85	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	78	7
55	persone con disabilità psichica L 381/91	48	7
4	persone con dipendenze L 381/91	4	0

1	persone detenute e in misure alternative L 381/91	1	0
---	---	---	---

23 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

91 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
22	Totale volontari
22	di cui soci-volontari

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
785	Normativa sicurezza nei luoghi di lavoro	139	5,60	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
202	Totale dipendenti indeterminato	32	170
77	di cui maschi	22	55
125	di cui femmine	10	115

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
112	Totale dipendenti determinato	7	105
32	di cui maschi	7	25
80	di cui femmine	0	80

N.	Stagionali /occasionalni
15	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi

15	di cui femmine
----	----------------

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari si occupano dell'ausilio al personale dipendente nelle attività relative ai vari settori della cooperativa.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Organi di controllo	Emolumenti	11.000,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL delle COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

46.480,46/16.310,06

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non viene erogato alcun rimborso ai volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Dispari è una impresa non profit. Questo significa che i profitti realizzati vengono interamente reinvestiti nell'azienda.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

A seguito dell'incorporazione della coop. Loggetta Insieme sono stati deliberati nuovi ingressi di soci lavoratori e volontari, tra i quali molte figure femminili.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I lavoratori vengono coinvolti tramite riunioni periodiche che vengono tenute dai capi settore, durante le quali vengono raccolti suggerimenti e richieste di vario genere.

I temi trattati vengono riportati dai soci e dai consiglieri durante le riunioni svolte dagli organi decisionali.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Compatibilmente con le risorse finanziarie, si è cercato di aumentare il tasso di occupazione, auspicando che vi siano prospettive positive per i mesi futuri che potrebbero portare a nuove assunzioni.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

I lavoratori svantaggiati vengono seguiti dai responsabili di settore, i quali raccolgono le necessità riportandole all'ufficio risorse umane per verificarne le modalità di aiuto più consone. Viene inoltre posta attenzione verso la crescita personale delle persone con fragilità tramite incontri e proposte di formazione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

I responsabili di settore verificano le compatibilità dei turni di lavoro con le esigenze personali e familiari, cercando di venire incontro alle diverse richieste.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Il personale che si occupa della parte commerciale relaziona periodicamente sulle nuove opportunità di lavoro e commesse che si presentano.

Uno degli obiettivi è quello di migliorare costantemente la qualità dei servizi.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Organizzazione di riunioni di settore per facilitare il confronto anche con gli inseriti.

Creazione di sempre maggiori sinergie tra i settori attraverso un coinvolgimento trasversale ai vari settori di alcuni dipendenti.

La Cooperativa ha estrema necessità, per realizzare la propria missione, di ampliare costantemente la base sociale, di articolarla e di aumentarne la consapevolezza ed il senso di appartenenza.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Si è cercato di avvicinare il territorio ai progetti realizzati tramite comunicazione attraverso le varie piattaforme social e alcuni eventi.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Attraverso le attività della cooperativa si è cercato di recuperare il rapporto con il paesaggio tramite cura dei territori e degli edifici nei quali vengono svolte.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che

hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Si è cercato di intraprendere processi di forte impatto imprenditoriale. Le prospettive future permettono di avere una visione più ottimistica circa nuovi sviluppi imprenditoriali.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Ai lavoratori viene offerta una formazione continua rispetto alle esigenze riscontrate nei vari settori.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

I rifiuti della cooperativa vengono smaltiti tramite raccolta urbana e tramite società private che si occupano dello smaltimento dei prodotti di scarto delle lavorazioni dei vari settori.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

In conseguenza dell'emergenza Covid sono stati attivati sistemi di condivisione informatica dei documenti che hanno facilitato i processi di lavoro dei vari settori.

Output attività

La Cooperativa gestisce stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi:

- la lavorazione e lo stampaggio di materie plastiche, resina, gomma, lattice, materiali compositi e derivati, tradizionali, ecologici, bio-derivati, bio-degradabili ed eco-compatibili;
- assemblaggi e composizione manuale e/o meccanica di articoli diversi, anche mediante l'utilizzo di strumentazione specifica;
- confezionamento di articoli, anche conto terzi, sia manuale sia automatizzato;
- servizi di pulizia, lavanderia, gestione di centri di ristoro, mense ed altri servizi vari ad Enti pubblici e privati;
- attività di manutenzione di verde pubblico o privato;

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
1	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	1	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	2	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	3	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0

Durata media tirocini (mesi) 3 e 80,00% buon esito

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'apporto di portatori di interessi interni ed esterni sono ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa DISPARI S.C.S. ONLUS ha deciso di evidenziare le valenze

- Informativa
- Gestionale
- Di comunicazione

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione di Qualità ISO 9001:2015

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali, valendosi prevalentemente dell'attività lavorativa dei soci cooperatori, attraverso attività produttive industriali ed artigianali, agricole, commerciali e di servizi per Enti Pubblici e privati, attraverso le quali realizzare l'integrazione lavorativa di persone socialmente svantaggiate in misura non inferiore al 30% (trenta per cento) dei lavoratori impiegati in attività produttive, che compatibilmente con il loro stato soggettivo devono essere socie della Cooperativa ai sensi dell'art. 4 della Legge 381/91. Per quanto riguarda il settore verde, nonostante da anni si abbia la sensazione che si tratti di un settore in crisi, si è ritenuto di rilanciare attraverso la collaborazione con altre cooperative e ai consorzi a cui aderiamo; abbiamo così avuto accesso a gare di appalto che finora non avevamo avuto la possibilità di gestire. Per quanto riguarda il settore pulizie e portierato, dopo molto anni il servizio di pulizia negli istituti didattici, a seguito di disposizioni ministeriali, è passato sotto la gestione diretta della Pubblica Amministrazione, con conseguente assunzione del personale in forza tramite apposito concorso.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Processo di responsabilizzazione sempre maggiore dei responsabili di settore attraverso il coinvolgimento ai cda e il richiamo ad una responsabilità diretta economico gestionale sul proprio settore.

La cooperativa è strutturata in 3 aree principali: produzione, amministrazione e sociale.

L'area produttiva ha un coordinatore che si interfaccia con i responsabili di settore. Ogni settore ha i propri capi squadra o capi area.

L'area amministrativa comprende le attività commerciali, di gestione delle risorse umane, gli acquisti e la segreteria generale.

L'area sociale è formata da un referente per il servizio di inserimento lavorativo ed un referente per le convenzioni ex art.14.

Aumentare la consapevolezza circa le potenzialità della cooperazione sociale nel rispondere con efficacia ai bisogni sociali emergenti, al fine di ottenere stimolo e supporto per l'impresa sociale.

Operare una presa in carico globale delle persone, attraverso l'azione in rete con le altre cooperative del Consorzio Clarabella e la connessione con la cooperativa di tipo A Diogene.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	3.270,00 €	12.355,00 €	10.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	132.364,00 €	101.348,00 €	39.644,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	827.425,00 €	757.412,00 €	736.869,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	38.360,00 €	21.534,00 €	120.013,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	3.351.938,00 €	3.159.436,00 €	2.336.114,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	87.888,00 €	63.984,00 €	19.181,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	1.028.807,00 €	1.076.073,00 €	981.703,00 €
Ricavi da altri	58.872,00 €	13.778,00 €	122.708,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	1.318.975,00 €	1.352.525,00 €	1.327.025,00 €
Totale riserve	98.232,00 €	90.838,00 €	90.838,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-858,00 €	7.623,00 €	-211.384,00 €
Totale Patrimonio netto	1.204.966,00 €	1.239.606,00 €	1.206.479,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-858,00 €	7.623,00 €	-211.384,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	113.002,00 €	99.824,00 €	-125.944,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci operatori volontari	37.875,00 €	41.875,00 €	34.325,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	107.750,00 €	137.300,00 €	119.700,00 €

capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	223.350,00 €	223.350,00 €	223.000,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	950.000,00 €	950.000,00 €	950.000,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	5.488.964,00 €	5.252.467,00 €	4.402.968,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	3.196.656,00 €	3.119.351,00 €	2.649.663,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	16.374,00 €	44.343,00 €
Peso su totale valore di produzione	58,24 %	59,70 %	61,18 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2022:**

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	598.618,00 €	598.618,00 €
Prestazioni di servizio	827.425,00 €	3.640.989,00 €	4.468.414,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	267.387,00 €	267.387,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	58.871,00 €	58.871,00 €
Contributi e offerte	132.364,00 €	3.270,00 €	135.634,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	959.789,00 €	17,36 %
Incidenza fonti private	4.569.135,00 €	82,64 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono organizzate iniziative di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non sono organizzate iniziative di raccolta fondi.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Nessuna segnalazione da parte degli amministratori.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Relativamente al settore assemblaggio e stampaggio materie plastiche, viene effettuato il riciclo dei materiali di scarto prodotti dal ciclo produttivo.

L'alimentazione dei macchinari viene inoltre ricavata da un impianto fotovoltaico.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: PANNELLI SOLARI

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: IMPIANTI FOTOVOLTAICI

Smaltimento rifiuti speciali: OLI ESAUSTI/TONER

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	500.000	KWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	16.000	SMC
Acqua: consumo d'acqua annuo	200	MC

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Realizzazione e manutenzione di giardini, parchi, barriere verdi di protezione stradale, opere di recupero ambientale, in modo particolare per gli enti pubblici, ma anche per enti privati; - organizzazione e gestione di servizi in agricoltura ed in enologia quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: potatura, dissodamento terreni, etc.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

- Aree Interne
- Piccoli comuni
- Aree naturalistiche

Coinvolgimento della comunità

La cooperativa DISPARI opera in provincia di Brescia ed è in grado di coprire un territorio che va dal basso Sebino/Franciacorta alla pianura bresciana.

Opera in collaborazione con la rete consortile territoriale per aumentare la consapevolezza circa le potenzialità della cooperazione sociale nel rispondere con efficacia ai bisogni sociali emergenti, al fine di ottenere stimolo e supporto per l'impresa sociale.

Indicatori

Collaborazione con Enti ed Organizzazioni Nazionali ed Internazionali per promuovere e gestire iniziative di cooperazione e solidarietà internazionale finalizzate alla diffusione di una cultura della mondialità, alla salvaguardia dei diritti fondamentali degli esseri umani ed alla realizzazione di esperienze di sviluppo che siano eque sotto il profilo sociale, sostenibili sotto il profilo ecologico e sensibili dal punto di vista del rispetto delle differenze culturali locali e favorire sul territorio la pari dignità e l'inserimento sociale.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non si evidenziano contenziosi o controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Le cooperative sono organizzazioni volontarie aperte a tutti gli individui capaci di usare i servizi offerti e desiderosi di accettare le responsabilità connesse all'adesione, senza alcuna discriminazione sessuale, sociale, razziale, politica o religiosa.

Per il principio della "porta aperta" il Consorzio accoglie nella propria base sociale ogni cooperativa che si rispecchi nei suoi valori e principi, e che intenda partecipare alla crescita economica e sociale di tutto il gruppo.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso del 2022 si è tenuta una assemblea dei soci e n. 12 Consigli di Amministrazione.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le principali questioni trattate nel corso delle riunioni sono le seguenti:

Aggiornamento sull'attività della cooperativa.

Documento organizzativo settori

Aggiornamento base sociale.

Concessioni anticipi TFR.

Acquisto credito Iva.

Approvazione della bozza di Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 e delibere conseguenti.

Approvazione bozza di bilancio sociale chiuso al 31.12.2021 e delibere conseguenti.

Ratifica richiesta finanziamenti.

Atti immobiliari.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Per la nostra società l'attività di revisione legale viene esercitata dall'organo di controllo in base all'art. 2409-bis, comma 2, C.c. il quale, tenuto conto delle risultanze delle attività svolte, ha proposto all'assemblea di approvare il bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2022, così come redatto dagli amministratori.